



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Borgovalsugana, 63 - 59100 Prato (PO)
tel. 0574 596616 - fax 0574 592888 - C.F. 84009230487
e-mail: POPS02000G@istruzione.it
posta certificata: POPS02000G@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO COMODATO D'USO GRATUITO

LIBRI DI TESTO E DISPOSITIVI ELETTRONICI

Sommario

- Art. 1 Campo di applicazione e oggetto del comodato
- Art. 2 Modalità di concessione
- Art. 3 Doveri dei Comodatari
- Art. 4 Risarcimento dei danni
- Art. 5 Criteri di assegnazione e preferenza
- Art. 6 Modalità di presentazione delle domande
- Art. 7 Termini di restituzione dei libri di testo
- Art. 8 Termini di restituzione dei dispositivi elettronici
- Art. 9 Organo
- Art. 10 Risorse disponibili
- Art. 11 mancata restituzione dei beni in comodato d'uso
- Art. 12 Disposizioni transitorie e finali



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Borgovalsugana, 63 - 59100 Prato (PO)
tel. 0574 596616 - fax 0574 592888 - C.F. 84009230487
e-mail: POPS02000G@istruzione.it
posta certificata: POPS02000G@pec.istruzione.it

Art. 1 Campo di applicazione e oggetto del comodato

Il comodato d'uso è un servizio offerto agli studenti regolarmente iscritti e frequentanti il Liceo Scientifico Statale N. Copernico di Prato.

Oggetto del comodato d'uso gratuito possono essere:

- 1) libri di testo in adozione;
- 2) dispositivi elettronici durante la DAD;

Art. 2 Modalità di concessione

I libri di testo e/o dispositivi elettronici per la didattica a distanza sono concessi in comodato d'uso su richiesta dei legali rappresentanti dell'allievo minorenni.

Per gli allievi maggiorenni l'istanza è presentata dall'allievo/a maggiorenne e sottoscritta anche dai soggetti che hanno in carico fiscalmente l'allievo/a.

Alla richiesta di comodato d'uso da compilare su apposito modulo disponibile sul sito internet dalla scuola dovranno essere allegate:

- 1) ricevuta del versamento del contributo ampliamento offerta formativa;
- 2) copia dell'ISEE (entrambi gli allegati concorreranno alla determinazione del punteggio per la graduatoria)

Si applicheranno alla fattispecie le norme del codice civile del Capo XIV - Del comodato gli artt.1803 – 1812 c.c.

Le parti contrattuali saranno il Liceo Scientifico N. Copernico nella veste di comodante; uno o entrambi i legali rappresentanti (il/i genitori o chi esercita la potestà genitoriale) degli allievi minorenni o in caso di maggiore età l'allievo/a maggiorenne, nella veste di comodatari/comodatario/a.

In particolare, a norma dell'art.1809 c.c., il comodatario è obbligato a restituire la cosa alla scadenza del termine convenuto o, in mancanza di termine, quando se ne è servito in conformità del contratto. Se però, durante il termine convenuto o prima che il comodatario abbia cessato di servirsi della cosa, sopravviene un urgente e imprevisto bisogno al comodante, questi può esigerne la restituzione immediata.



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Borgovalsugana, 63 - 59100 Prato (PO)
tel. 0574 596616 - fax 0574 592888 - C.F. 84009230487
e-mail: POPS02000G@istruzione.it
posta certificata: POPS02000G@pec.istruzione.it

La consegna dei libri avverrà nelle mani di uno dei legali rappresentanti dell'allievo minorenni o nelle mani dell'allievo maggiorenne, previa sottoscrizione da parte dei medesimi di apposito atto di consegna nel quale verranno indicati i testi consegnati o il dispositivo elettronico (individuato dal n° di inventario), la durata presunta del comodato d'uso dei libri di testo (annuale, biennale, triennale) e nel caso di dispositivi elettronici il tempo necessario per poter seguire le lezioni impartite attraverso la DAD, la data presunta di restituzione, salvo richiesta di proroghe da parte del comodante o di richiesta di restituzione anticipata da parte dell'istituzione scolastica.

Art. 3 Doveri dei Comodatari

In relazione all'utilizzo dei beni, il comodatario assume nei confronti del comodante i seguenti specifici obblighi: • non cedere a terzi il godimento del bene oggetto della concessione; • custodire e conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia • restituire lo stesso bene ricevuto alla scadenza del termine stabilito

Pertanto: per quanto riguarda i libri di testo

non sono ammesse, abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro.

Saranno considerati danneggiati e quindi inadatti a usi successivi i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori. Le annotazioni a matita dovranno essere accuratamente cancellate prima della restituzione dei testi. Il giudizio sullo stato d'uso sarà insindacabilmente espresso da personale dell'Istituto Scolastico incaricato dal D.S.

- per quanto riguarda i dispositivi elettronici

Ogni notebook è riconducibile all'alunno al quale è stato assegnato tramite il contratto sottoscritto dal genitore, o dall'alunno se maggiorenne, con indicazione del relativo numero d'inventario: è pertanto **vietato** trasferire a terzi o mettere a disposizione di terzi il bene oggetto del presente contratto (divieto di subcomodato); in ogni caso i Comodatari e gli alunni saranno ritenuti responsabili di eventuali danneggiamenti dello stesso.

I Comodatari e gli alunni si impegnano a conservare con la massima cura il bene concesso in comodato d'uso, nonché a restituirlo in buone condizioni, salvo il normale deperimento dovuto ad un corretto uso; chi procura un danno volontariamente o per negligenza al PC, dovrà accollarsi tutte le spese di riparazione.



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Borgovalsugana, 63 - 59100 Prato (PO)
tel. 0574 596616 - fax 0574 592888 - C.F. 84009230487
e-mail: POPS02000G@istruzione.it
posta certificata: POPS02000G@pec.istruzione.it

Lo studente può utilizzare il pc unicamente per usi e scopi didattici ed è personalmente responsabile del materiale prodotto o visionato, dei danni eventualmente causati a terzi e delle violazioni di legge effettuate tramite l'utilizzo del device.

Durante l'utilizzo domestico dello strumento, non è consentita la configurazione di un ID diverso da quello assegnato dalla scuola e gli alunni non possono installare applicazioni o giochi.

A titolo esemplificativo:

- Non è consentito utilizzare applicazioni di messaggistica istantanea (Chat, sms).
- È fatto divieto di installare/usare videogiochi.
- La navigazione in Internet è richiesta dai docenti esclusivamente per fini didattici, di documentazione e di ricerca e, pertanto, è assolutamente vietato utilizzare social network quali facebook e twitter.
- È vietato l'uso delle applicazioni della fotocamera e dei registratori audio e video, se non autorizzato dall'insegnante, in quanto rappresentano gravi violazioni della privacy.
- È vietato inviare in rete, arbitrariamente, fotografie identificative personali, del personale della scuola, di parenti, amici, compagni o conoscenti, o di ambienti scolastici.

I genitori si impegnano a collaborare con la scuola affinché vengano rispettate le norme previste dal presente regolamento.

Ogni tentativo di forzare o manomettere il tablet o il pc e le applicazioni al suo interno e le sue protezioni sarà sanzionato come grave infrazione disciplinare.

In ogni caso, il comodatario e lo studente sono personalmente responsabili di eventuali installazioni di software o applicazioni non coerenti con le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'uso didattico e di ogni forma di utilizzo del bene in contrasto con le norme di legge.

Nel rispetto della netiquette, gli utenti non possono creare, accedere, copiare, memorizzare, trasmettere, scaricare o pubblicare qualsiasi materiale che:

- Sia osceno, razzista, diffamatorio o illegale;
- Sia molesto o gravemente offensivo per altre persone;
- Costituisca una violazione delle leggi sui diritti di autore o accordi di licenza.

Lo studente dovrà avere cura del proprio pc, adottando tutte le necessarie cautele.



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Borgovalsugana, 63 - 59100 Prato (PO)
tel. 0574 596616 - fax 0574 592888 - C.F. 84009230487
e-mail: POPS02000G@istruzione.it
posta certificata: POPS02000G@pec.istruzione.it

La scuola non si assume responsabilità per danni, smarrimenti, deterioramenti, rotture, sottrazioni dovute all'incuria dello studente, che dovrà rispondere economicamente degli stessi, corrispondendo all'Istituzione Scolastica l'equivalente del valore d'inventario, così come nel caso di mancata restituzione del bene.

In caso di perimento del bene ricevuto in comodato a causa di furto, il comodatario è tenuto a darne comunicazione al comodante tramite la Segreteria entro 48 ore in forma scritta, allegando contestuale lettera originale o copia autenticata di denuncia ai Carabinieri e/o Polizia, nella quale siano specificati la dinamica del fatto e che il bene sia di proprietà del comodante.

È vietata la diffusione del materiale didattico presente sul pc per il quale vi è diritto di proprietà e/o licenza della scuola o dei singoli docenti, se non dietro esplicita autorizzazione.

Art. 4 Risarcimento dei danni

I contraenti comodatari risponderanno:

a) della mancata restituzione dei libri di testo nei termini o del danneggiamento tale da rendere detti libri inidonei al loro riutilizzo, risarcendo il danno nella misura dell'intero costo del libro di testo non restituito o danneggiato irrimediabilmente, alla data prevista per la restituzione. Qualora i libri siano consegnati già parzialmente deteriorati per precedente uso, se ne farà menzione nell'atto di consegna indicando il valore monetario del testo da considerare in caso di risarcimento danni da parte del comodatario.

b) della mancata restituzione o del danneggiamento, doloso o colposo, del dispositivo elettronico concesso in comodato, risarcendo il danno, attraverso il pagamento delle spese di riparazione o il pagamento del valore di inventario del bene stesso qualora questo non sia riparabile.

Nel caso in cui i comodatari risultino inadempienti rispetto a eventuale obbligo di risarcimento del danno, non potranno, per gli anni successivi, presentare ulteriori richieste di uso gratuito di libri di testo.

L'importo dovuto per il risarcimento del danno dovrà essere effettuato attraverso bonifico sul c/c bancario intestato al Liceo Scientifico N. Copernico di Prato, l'IBAN è reperibile sul sito della scuola e la causale del bonifico sarà individuata in base alla tipologia di risarcimento. Le somme così ottenute saranno reinvestite per l'acquisto di beni simili da concedere in comodato agli studenti nell'anno scolastico successivo



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Borgovalsugana, 63 - 59100 Prato (PO)
tel. 0574 596616 - fax 0574 592888 - C.F. 84009230487
e-mail: POPS02000G@istruzione.it
posta certificata: POPS02000G@pec.istruzione.it

Art. 5 Criteri di assegnazione e preferenza

I beneficiari verranno individuati, tra tutti coloro che avranno fatto richiesta, in base ad una graduatoria che verrà stilata tenendo conto dei seguenti requisiti che daranno diritto al punteggio in base alla sottostante tabella:

CRITERI	PUNTI
Disabilità	Precedenza assoluta
Certificazione DSA	Punti 20 (venti)
Frequenza di fratelli o sorelle nel Liceo Copernico	Punti 8 (otto) per ogni fratello o sorella
Versamento del contributo volontario per il miglioramento dell'offerta formativa come deliberato dal Consiglio di Istituto	Versamento Totale punti 12 (dodici) Versamento Parziale punti 6 (sei)
ISEE	da zero a 5.000€ punti 25 (venticinque) da 5.001€ a 10.000€ punti 15 (quindici) da 10.001€ a 20.000€ punti 10 (dieci)

A parità di punteggio la selezione, se necessaria, sarà fatta tramite sorteggio pubblico. Per quanto riguarda il comodato dei libri di testo, nel caso in cui il fondo iscritto in Programma Annuale non fosse sufficiente ad accogliere tutte le richieste pervenute, verrà data la precedenza alle richieste degli studenti in obbligo scolastico.



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Borgovalsugana, 63 - 59100 Prato (PO)
tel. 0574 596616 - fax 0574 592888 - C.F. 84009230487
e-mail: POPS02000G@istruzione.it
posta certificata: POPS02000G@pec.istruzione.it

Art. 6 Modalità di presentazione delle domande

Le domande per la richiesta dei libri di testo devono essere di norma presentate entro il 20 settembre dell'anno scolastico di riferimento, e comunque non oltre due settimane dopo l'inizio delle lezioni, in modo da permettere all'istituzione scolastica di poter reperire i libri e consegnarli agli aventi diritto entro la metà di ottobre. La domanda per la richiesta dei dispositivi elettronici potrà essere fatta solo nel momento in cui le attività didattiche saranno sospese in presenza e partirà la DAD.

Il pc viene fornito su richiesta e secondo i criteri di assegnazione riportati all'art 5 esclusivamente per finalità didattiche; pertanto il suo utilizzo deve essere coerente con le richieste fatte dai docenti e in genere dalla scuola.

Art. 7 Termini di restituzione dei libri di testo

I libri di uso annuale dovranno essere restituiti all'Istituto a conclusione del periodo d'uso didattico, specificamente:

- entro il 20 giugno del corrente a.s. dagli allievi promossi alla classe successiva
- entro il 20 luglio del corrente a.s. dagli allievi frequentanti la classe terminale del corso di studi
- per gli allievi con sospensione di giudizio al momento della conclusione degli esami di recupero (entro il 10 settembre).

I libri di uso biennale dovranno essere restituiti entro gli stessi termini ma nell'a.s. successivo a quello in cui sono stati dati in comodato.

I libri d'uso triennale dovranno essere restituiti entro gli stessi termini ma alla fine del terzo a.s. rispetto a quello in cui sono stati concessi in comodato.

I legali rappresentanti degli allievi minorenni/allievi maggiorenni non promossi che si iscrivono nuovamente nella stessa sede potranno richiedere di trattenere i libri che risulteranno in adozione anche per il successivo anno scolastico con apposita domanda, da presentare entro il 30 giugno (o il 14 settembre in caso di non superamento delle prove del debito formativo) dell'a.s. in cui è stata deliberata la non ammissione.



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Borgovalsugana, 63 - 59100 Prato (PO)
tel. 0574 596616 - fax 0574 592888 - C.F. 84009230487
e-mail: POPS02000G@istruzione.it
posta certificata: POPS02000G@pec.istruzione.it

Restituzioni in momenti diversi sono previste nei seguenti casi:

- trasferimento dell'allievo ad altro Istituto in corso d'anno, (il comodatario è tenuto alla restituzione dei libri prima del rilascio del nulla-osta);
- cambio di sezione in corso d'anno, (il comodatario è tenuto all'immediata restituzione dei testi non adottati nella sezione di destinazione);
- ritiro durante l'a.s.(i testi dovranno essere riconsegnati al momento della formalizzazione dello stesso).

Art. 8 Termini di restituzione dei dispositivi elettronici

I dispositivi elettronici dovranno essere restituiti alla scadenza stabilita nell'atto di consegna e in ogni caso entro una settimana dal termine della DAD.

Art. 9 Organo

E' istituita la commissione per il comodato d'uso composta da: il Dirigente Scolastico la DSGA un docente della Commissione didattica Per il comodato d'uso dei dispositivi elettronici fa parte della commissione anche un tecnico informatico designato dal DS.

Art. 10 Risorse destinate al comodato d'uso gratuito

I libri di testo e i dispositivi da destinare al comodato d'uso gratuito per gli studenti sono acquistati:

con fondi del Liceo Scientifico Statale N. Copernico

con fondi reperiti attraverso la partecipazione a progetti PON/POR/ o altri progetti del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

con risorse reperite dal risarcimento danni per la mancata restituzione degli stessi beni concessi in comodato d'uso gratuito agli studenti con eventuali donazioni di terzi approvate dal consiglio d'istituto



Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Viale Borgovalsugana, 63 - 59100 Prato (PO)
tel. 0574 596616 - fax 0574 592888 - C.F. 84009230487
e-mail: POPS02000G@istruzione.it
posta certificata: POPS02000G@pec.istruzione.it

Art. 11 mancata restituzione dei beni in comodato d'uso gratuito

Premesso che i beni concessi in comodato d'uso sono di proprietà del Liceo Scientifico Statale N. Copernico, la mancata restituzione degli stessi si configura come appropriazione indebita di beni della collettività e potrà essere segnalata all'autorità giudiziaria.

Art. 12 Disposizioni transitorie e finali

Il presente regolamento:

in conformità alle disposizioni normative, vista la Legge 17.12.2006 n. 269, art. 1 comma 628; viste le Comunicazioni del M.I.U.R. n. 2491 e n. 2471, datate 5 dicembre 2007; visto il D.Lgs. 104 del 2013 art. 6 comma 2; vista la Nota MIUR prot. n. 13053 del 14.06.2019

a) viene letto e approvato dal Consiglio di Istituto il 29-09-2020

b) viene pubblicato sul sito www.copernicoprato.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Stefano Gestri

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*