

Piano di Miglioramento 2021/22

POPS02000G N. COPERNICO

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari

Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche

Area di processo	Obiettivi di processo collegati alla Priorità e al Traguardo	Priorità	Traguardo
Ambiente di apprendimento	Potenziare nei docenti la condivisione di materiali e buone pratiche didattiche, con particolare attenzione allo sviluppo delle competenze disciplinari e trasversali, alla gestione dei carichi di lavoro e all'utilizzo di strumenti valutativi adeguati.	Diminuzione del numero di studenti che si trasferiscono in altri Istituti nelle classi prime e terze.	Allinearsi ai dati regionali per gli anni di corso individuati. *Traguardo del RAV triennale

Motivazione della scelta delle priorità sulla base dei risultati dell'autovalutazione

Dal punto di vista degli esiti nelle prove standardizzate e nei risultati a distanza il Liceo raggiunge livelli alti. Tali evidenze sono confermate dai risultati forniti da enti esterni come INVALSI, Università e Fondazione Agnelli (che realizza e pubblica statistiche sulle scuole di istruzione secondaria superiore). Tramite le azioni di miglioramento intraprese, è stato possibile registrare un sensibile incremento dei livelli raggiunti dagli alunni. Mediamente gli studenti in uscita dalla scuola non abbandonano gli studi. Tuttavia in alcuni anni di corso i trasferimenti ad altra scuola sono in percentuale superiore ai dati regionali (sostanzialmente nelle classi prime e terze). La riduzione di tali trasferimenti può al momento considerarsi l'obiettivo prioritario della Scuola.

Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Potenziare nei docenti la condivisione di materiali e buone pratiche didattiche, con particolare attenzione allo sviluppo delle competenze disciplinari e trasversali, alla gestione dei carichi di lavoro e all'utilizzo di strumenti valutativi adeguati.	Condivisione di "buone pratiche" in linea con il Manifesto della Rete delle Avanguardie Educative* ed uso dei Repository di Dipartimento (Classroom GSuite), creati per favorire l'auto formazione e l'aggiornamento continuo (Life Long Learning, LLL) dei docenti, per area disciplinare.	Percentuale di docenti che si servono dei Repository di Dipartimento per la condivisione di materiali; tipologia di materiali o documenti condivisi (lezioni/materiali didattici, progetti, strumenti di verifica e valutazione, autoformazione online, ecc...).	Il monitoraggio sarà fatto attraverso un questionario anonimo (Modulo Google), condiviso tramite i coordinatori di Dipartimento, entro il 20 Giugno 2022.

*per brevità, d'ora in poi "AE".

OBIETTIVO DI PROCESSO: Potenziare nei docenti la condivisione di nuove pratiche didattiche, con particolare attenzione allo sviluppo delle competenze disciplinari e trasversali, alla gestione dei carichi di lavoro e all'utilizzo di strumenti valutativi adeguati.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo

Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

<p>I azione prevista</p>	<p>Condivisione di “buone pratiche” attraverso l’uso di Repository di Dipartimento (GSuite-Drive), creati per favorire l’auto-formazione e l’aggiornamento continuo (LLL) dei docenti, per area disciplinare.</p> <p>In particolare si pensa a :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Progettazione (sperimentale) di un “Repository di Istituto per la didattica”, su Drive, per la condivisione di buone pratiche didattiche e della documentazione interna di Istituto; b) Individuazione di un docente per Dipartimento capace di facilitare i colleghi nell’uso dei Repository di Dipartimento attualmente in uso (Circ. n°237); c) Monitoraggio sulla condivisione di buone pratiche didattiche tramite i Repository di Dipartimento (9 Moduli Google); d) Creazione di un Repository (Classroom), per la Commissione didattica, per l’archiviazione delle programmazioni didattiche, delle griglie di valutazione di Dipartimento e altro (es. Curricolo verticale); e) Individuazione di alcuni docenti dei dipartimenti di Lettere, Lingue straniere e Matematica e Fisica disponibili a formare un gruppo di lavoro per collaborare, con la F.S. per l’Orientamento in Entrata e i docenti delle scuole medie più vicine all’Istituto, per la redazione del Curricolo verticale.
<p>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</p>	<p>Fornire strumenti utili alla didattica in essere, programmata per l’a.s. 2021-2022.</p>
<p>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</p>	<p>Difficoltà nella gestione del Repository di Dipartimento.</p>
<p>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</p>	<p>Acquisizione di un ampio bagaglio di “buone pratiche” condivise: competenze didattiche, strumenti valutativi adeguati e materiali “innovativi e inclusivi” spendibili all’interno dell’Istituto.</p>
<p>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</p>	<p>Carico di lavoro per i docenti responsabili della gestione dei materiali condivisi.</p>
<p>Il azione prevista</p>	<p>Promozione delle attività relative all’adozione delle Idee del Manifesto di Avanguardie Educative, a sostegno di una didattica</p>

	<p>sempre più inclusiva che valorizzi l'eccellenza e favorisca il sostegno agli alunni con bisogni educativi speciali.</p> <p>In particolare si pensa a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Creazione di un Repository per il "Team aperto AE" b) Condivisione di materiali in linea con il Manifesto AE: Debate, Flipped Classroom; c) Partecipazione al progetto "Learning to Become" promosso da AE.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Consentire ai docenti, agli alunni, ai genitori e a tutti gli stakeholder di avere maggiore consapevolezza delle potenzialità dell'Istituto - a servizio del territorio - nell'ambito della formazione didattica "innovativa e inclusiva", a seguito dell'adesione alla Rete di Scuole coordinata da INDIRE e del costante confronto con realtà educative e formative aperte alla sperimentazione di metodologie ritenute adeguate da docenti e formatori esperti, per favorire il successo formativo e didattico degli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Possibili transitorie resistenze al cambiamento delle metodologie didattiche tradizionali.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Acquisizione di nuove "buone pratiche" ed esperienze consolidate da proporre alla rete di scuole aderenti alle "Avanguardie Educative" (INDIRE).
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Non individuati.
III azione prevista	<p>Corsi interni di formazione e aggiornamento per docenti.</p> <p>In particolare si pensa a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Corso di formazione della Dott.ssa Ermini (Circ. 019); b) Corso di formazione "La fragilità post-Covid: reimparare a star bene a scuola" (Circ. 203).
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Riflessione comune sul benessere, utile per l'individuazione ed il superamento di problematiche legate alla vita scolastica, non affrontate sistematicamente.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	La poca partecipazione dei docenti all'attività può lasciare irrisolte problematiche relative alla mancanza di benessere a scuola.
Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Adozione sistematica della condivisione come mezzo utile per rafforzare la cooperazione nell'ambiente scolastico e trovare soluzioni alle problematiche riscontrate.
Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine	Non individuati.

<p>IV azione prevista</p>	<p>Implementazione di nuove tecnologie In particolare si pensa a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Creazione di un nuovo sito istituzionale: implementazione del sito https://copernicoprato.edu.it b) Installazione monitor touch screen (65”) nelle classi. c) Verifica e rinnovo componenti hardware e software sala docenti.
<p>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</p>	<p>Crescita del senso di benessere dei docenti per l’efficienza della strumentazione offerta, per un migliore espletamento dell’attività didattica a vantaggio degli studenti e della scuola. Promozione dell’Istituto in ambito territoriale.</p>
<p>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</p>	<p>Difficoltà di utilizzo del nuovo sito e delle nuove tecnologie messe a disposizione per mancanza di formazione e di esperienza nel medio termine.</p>
<p>Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine</p>	<p>Crescita del senso di benessere e della produttività sul lavoro per i docenti e maggiore efficacia dell’attività didattica svolta a servizio degli studenti. Maggiore formazione dei docenti. Promozione dell’Istituto in ambito territoriale.</p>
<p>Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine</p>	<p>Crescita del senso di frustrazione tra i docenti per le difficoltà dovute alla mancanza di formazione nell’uso delle tecnologie messe a disposizione, per la mancanza di strumentazione adeguata allo svolgimento dei doveri lavorativi.</p>
<p>V azione prevista</p>	<p>Ascolto attivo della comunità scolastica In particolare si pensa a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Questionari di autovalutazione di Istituto (su Moduli Google) per una valutazione del clima scolastico, rivolti a studenti, genitori, docenti e personale ATA.
<p>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</p>	<p>Ascolto attivo di tutte le componenti scolastiche e possibilità di prevedere azioni di miglioramento mirate a medio termine. Il coinvolgimento dei genitori al questionario può nel medio periodo favorire una maggiore partecipazione delle famiglie alla vita scolastica e alle prossime elezioni dei rappresentanti del Consiglio di Istituto.</p>
<p>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</p>	<p>La scarsa partecipazione di tutte le componenti al questionario può essere un segnale della mancanza di fiducia nella volontà di miglioramento dell’organizzazione scolastica espressa dalla Direzione. La mancata partecipazione al questionario da parte dei genitori può rendere difficile percepire il disagio di studenti e</p>

	famiglie, causato da criticità non esplicitate tramite i colloqui con il Dirigente scolastico o con i docenti.
Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Ascolto attivo di tutte le componenti scolastiche e possibilità di prevedere azioni di miglioramento mirate a lungo termine. Il coinvolgimento dei genitori può nel lungo periodo favorire una maggiore partecipazione alla vita scolastica e un allineamento al dato regionale e nazionale [3,9% v.s. 9%] relativo alla partecipazione dei genitori alle elezioni dei rappresentanti del Consiglio di Istituto.
Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine	La mancata partecipazione di tutte le componenti al questionario può rendere più difficile un miglioramento effettivo dell'organizzazione scolastica nel lungo periodo. La mancata partecipazione al questionario da parte dei genitori può rendere difficile una crescita della partecipazione delle famiglie alla vita scolastica e un allineamento al dato regionale e nazionale [3,9% v.s. 9%], relativo alla partecipazione dei genitori alle elezioni dei rappresentanti del Consiglio di Istituto.

Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

<p>Connessioni con gli obiettivi previsti dalla legge 107/15 art.1, comma 7</p>	<p>Indicare eventuali connessioni con i principi esploratori del Movimento delle Avanguardie Educative</p>
<p>a) Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché' alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;</p> <p>i) Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività' di laboratorio;</p> <p>l) Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'universita' e della ricerca il 18 dicembre 2014;</p> <p>p) Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;</p> <p>q) Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità' e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;</p> <p>r) Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità' di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali.</p>	<p>1) Trasformare il modello trasmissivo della scuola;</p> <p>2) Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare;</p> <p>3) Creare nuovi spazi per l'apprendimento;</p> <p>4) Riorganizzare il tempo del fare scuola;</p> <p>5) Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza;</p> <p>6) Investire sul "capitale umano" ripensando i rapporti (dentro/fuori, insegnamento frontale/apprendimento tra pari, scuola/azienda, ecc.);</p> <p>7) Promuovere l'innovazione perchè sia sostenibile e trasferibile.</p>

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato

Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività

Azioni	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago
I a)							x	x	x	x	x	x
I b)												
I c)										x		
I d)	x		x				x					
I e)								x	x	x		
II a)	x	x										
II b)	x	x						x	x	x		
II c)		x	x	x	x	x						
III a)	x											
III b)						x						
IV a)								x	x	x	x	x
IV b)						x	x	x	x			
IV c)	x	x								x	x	
V a)									x			

Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

	Azione I
Data di rilevazione	Fine anno scolastico (Giugno-Luglio 2022)
Indicatori del monitoraggio	Percentuale dei docenti che hanno condiviso materiali e risorse didattiche tramite i Repository di Dipartimento.
Strumenti di misurazione	Il monitoraggio viene fatto attraverso una tabulazione dei dati raccolti tramite 9 questionari predisposti per ciascun Dipartimento.
Criticità rilevate	Limitata disponibilità da parte di alcuni docenti alla condivisione dei materiali, realizzati personalmente o con le classi. Scarsa partecipazione al questionario. Mancanza di tempo per la redazione di documenti/presentazioni relativi all'attività didattica svolta con/per la classe.
Progressi rilevati	Maggiore condivisione di buone pratiche didattiche all'interno del Dipartimento. Maggiore conoscenza e utilizzo dei Repository di Dipartimento da parte dei docenti più restii all'uso di uno strumento di condivisione digitale.

	Maggiore conoscenza delle attività/lezioni svolte dai colleghi e dalle colleghe del Dipartimento. Miglioramento del clima di collaborazione e del senso di benessere dei docenti all'interno del contesto scolastico. Migliore capacità di utilizzo degli strumenti offerti dalla GSuite (Classroom, Drive, ecc...).
Modifiche/necessità di aggiustamenti	
	Azione II
Data di rilevazione	Fine anno scolastico (Giugno-Luglio 2022)
Indicatori del monitoraggio	Creazione di un Repository per il "Team aperto AE" Numero di docenti iscritti al Repository dedicato alla condivisione di contenuti relativi alle Idee e al Manifesto di Avanguardie Educative.
Strumenti di misurazione	Monitoraggio questionario (aperto) su Modulo Google e conteggio numero "Persone" iscritte sulla Classroom.
Criticità rilevate	Difficoltà ad utilizzare il Repository predisposto per la condivisione di materiali digitali propri o individuati in rete.
Progressi rilevati	Maggiore motivazione da parte dei docenti alla sperimentazione in campo pedagogico-educativo e didattico.
Modifiche/necessità di aggiustamenti	
	Azione III Corso di formazione della Dott.ssa Ermini (Circ. 019); Corso di formazione "La fragilità post-Covid: reimparare a star bene a scuola" (Circ. 203).
Data di rilevazione	Fine anno scolastico (Giugno 2022)
Indicatori del monitoraggio	1. Partecipazione docenti; 2. Proposte per il miglioramento del benessere in ambito scolastico.
Strumenti di misurazione	1. Elenco docenti partecipanti; 2. Elenco delle proposte, redatte con l'aiuto delle formatrici.
Criticità rilevate	Difficoltà ad individuare proposte di miglioramento attuabili nel breve periodo.
Progressi rilevati	Maggiore confronto, in presenza, tra i docenti e formulazione di proposte di miglioramento simili anche se predisposte da gruppi di lavoro diversi, in giornate diverse.
Modifiche/necessità di aggiustamenti	Non individuate.

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento

Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità	Diminuzione del numero di studenti che si trasferiscono in altri Istituti nelle classi prime e terze.
-----------------	---

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI

Esiti degli studenti	Risultati scolastici
Traguardo del RAV	Allinearsi ai dati regionali per gli anni di corso individuati.
Data di rilevazione	30/06/2022
Indicatori scelti	Numero di trasferimenti di alunni delle classi prime e terze del corso di studi, in rapporto ai dati regionali dell'a.s. 2021-2022. I dati raccolti sono relativi al periodo 15 Settembre 2021 - 30 Giugno 2022.
Risultati attesi	Avvicinamento ai dati regionali. Nel RAV il traguardo è: "allinearsi ai dati regionali per gli anni di corso individuati".
Risultati riscontrati	<p>Classi prime:</p> <ul style="list-style-type: none">- 2,6 % nelle prime scientifico- 4,8% (a.s. 2020-2021)- 4,7 % nelle prime linguistico- 3,6 % (a.s. 2020-2021) <p>Classi seconde:</p> <ul style="list-style-type: none">- 4,1 % nelle seconde scientifico- 3,1 % (a.s. 2020-2021)- 2,8 % nelle seconde linguistico- 3,1% (a.s. 2020-2021) <p>Classi terze:</p> <ul style="list-style-type: none">- 4,5 % nelle terze scientifico- 1,7% (a.s. 2020-2021)- 1,2 % nelle terze linguistico- 4,1% (a.s. 2020-2021) <p>Classi quarte:</p> <ul style="list-style-type: none">- 4,2 % nelle quarte scientifico- 1,0 % (a.s. 2020-2021)- 2,4 % nelle quarte linguistico- 1,2% (a.s. 2020-2021) <p>Nelle classi quinte la percentuale di trasferimenti è pari allo 0%, per entrambi gli indirizzi senza variazioni rispetto all'a.s. precedente.</p> <p>(*) I dati sono aggiornati al 30 Giugno 2022.</p>
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	Nel mese di Settembre 40 alunne/i hanno chiesto il trasferimento verso altra scuola italiana: 14 alunne/i delle classi seconde e 16 delle classi terze. Le numerose richieste di trasferimento verso altre scuole italiane avvenute nel mese di Settembre possono essere considerate effetto del passaggio, talvolta poco graduale, dalla didattica a distanza

adottata durante la pandemia Covid-19 alla didattica in presenza maggiormente adottata durante l'a.s. 2021-2022. Per tali ragioni la valutazione delle richieste di trasferimento è stata fatta per l'a.s. 2021-2022 a partire dal 15 Settembre 2021, data di effettivo inizio dell'attività didattica.

Classi prime

Nelle classi prime del Liceo Scientifico si rileva una diminuzione rispetto all'a.s. precedente quasi del 2%; nelle classi prime del Liceo Linguistico la percentuale è in aumento dell'1,1%.

Classi seconde

Nelle classi seconde del Liceo Scientifico si rileva un aumento di richieste di trasferimento in uscita dell'1%; una lieve riduzione si riscontra nelle classi del Linguistico.

Classi terze

Nelle classi terze, si riscontra un aumento di quasi 3 punti percentuali nelle classi del Liceo Scientifico e una riduzione di quasi tre punti nel Liceo Linguistico, rispetto all'a.s. precedente.

Classi quarte

Nelle classi quarte del Liceo Scientifico si riscontra un aumento di 3,2 punti percentuali e un aumento di più di 1 punto percentuale nel Linguistico.

Si segnala un aumento complessivo di richieste di trasferimento nelle classi terze e quarte del Liceo Scientifico.

Le richieste di trasferimento dal Liceo Linguistico, rispetto all'a.s. precedente, sono complessivamente diminuite malgrado un aumento di 1,2 punti percentuali nelle classi quarte.

Sarà necessario mantenere il dato dei trasferimenti in uscita verso altre scuole italiane degli alunni delle classi seconde, terze e quarte allineato alla percentuale regionale relativa all'a.s.2021-2022 (dato non ad oggi disponibile), attraverso l'adozione di scelte didattiche e valutative adeguate agli attuali bisogni formativi degli alunni.

Le numerose richieste di trasferimento da classi seconde e terze, pervenute soprattutto nel mese di Settembre 2021, dovrebbero stimolare il Collegio docenti ad una riflessione sull'opportunità di attuare una valutazione formativa complessiva al termine del primo biennio, per consentire agli studenti e alle studentesse di acquisire le competenze di base necessarie per affrontare con successo il percorso formativo Liceale. Al termine del biennio gli alunni potranno avere una maggiore consapevolezza riguardo al percorso formativo da continuare o intraprendere presso altri istituti scolastici.

Le criticità emerse mettono in luce la necessità di predisporre il Piano di Miglioramento per l'a.s. 2022-2023 con l'intento di continuare a potenziare l'attività di Accoglienza e

	Orientamento in Entrata, grazie alla collaborazione con i docenti delle scuola medie attraverso l'avvio dei lavori per la predisposizione del Curricolo verticale. Tutte le attività del nuovo Piano di miglioramento saranno predisposte in linea con il Piano per l'Inclusione scolastica (PI) contenuto nel PTOF e con i principi e le finalità del Sistema di Gestione della Qualità.
--	---

Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento

Momenti di condivisione interna	Riunione dei Dipartimenti Disciplinari, Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto (per informare le componenti genitori e studenti)
Persone coinvolte	Docenti, rappresentanti dei genitori, rappresentanti degli studenti
Strumenti	Comunicazioni negli organi collegiali, sito web.

Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Comunicazione al Collegio dei Docenti e al Consiglio di Istituto tramite la condivisione del Piano di Miglioramento 2021-2022 e della "Scheda sintetica" per il monitoraggio, allegata al documento, che sarà oggetto di aggiornamento al termine dell'anno scolastico, il 31 Agosto 2022.	Docenti, rappresentanti dei genitori del C.d.I., rappresentanti degli studenti del C.d.I.	Questo Piano di Miglioramento sarà condiviso con le varie componenti della scuola all'avvio dell'a.s. 2022-23, visto che i dati riguardo agli esiti si riferiscono al termine dell'a.s. 2021-22.

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno

Publicazione sul nuovo sito dell'adesione alla rete di Avanguardie Educative (INDIRE). Nel PTOF saranno indicate le principali attività intraprese nel Piano di Miglioramento 2021-2022: sarà dato particolare rilievo all'uso dei Repository, per la condivisione tra i docenti di buone pratiche didattiche, e alle azioni di monitoraggio sistematico intraprese per coinvolgere tutte le parti

interessate (alunni, genitori, docenti e personale ATA) al fine di promuovere un miglioramento continuo della qualità dell'offerta formativa, dell'inclusione scolastica e dei servizi.

Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

Il Nucleo interno di valutazione si è riunito in presenza nelle seguenti date 15.12.2021, 24.03.2022, 11.07.2022. Per motivi precauzionali a seguito della diffusione della pandemia (Covid-19) talvolta alcuni docenti si sono collegati tramite Google Meet. I membri del NIV hanno condiviso su Google Drive i documenti utili per la redazione del Piano di Miglioramento 2020-2021; per rendere più rapida la comunicazione interna durante il corso dell'anno scolastico si sono serviti di una chat di gruppo, "RAV_NIV_21-22" tramite WhatsApp.

Composizione del Nucleo di valutazione

Nome	Ruolo
Gestri Stefano	Dirigente scolastico
Chiaromonte Giuseppa	Docente di Filosofia e Storia
Colacione Anna	Docente di Italiano e Latino
Donato Luisa	Docente di Disegno e Storia dell'Arte
Flaim Laura	Docente di Lingua e Letteratura Inglese
Innocenti Giovanni	Docente di Scienze Motorie e Sportive
Rossi Tommaso	Docente di Religione cattolica (IRC)
Russi Patrizia	Docente di Scienze Naturali
Tremiti Beatrice	Docente di Matematica e Fisica
Virone Gianpaolo Maria	Docente di Sostegno - Referente UdA e NIV

Caratteristiche del percorso svolto

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	Sì
Se sì, chi è stato coinvolto?	Studenti, genitori, docenti, personale ATA
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	Sì
Il Dirigente scolastico è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì

SCHEDA SINTETICA DEI RISULTATI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

AZIONE I

- a) Progettazione (sperimentale) di un [“Repository di Istituto per la didattica”](#), su Drive condiviso, per la condivisione di buone pratiche didattiche e della documentazione interna di Istituto;

Per facilitare la condivisione della documentazione interna e il relativo monitoraggio è stato progettato e predisposto un Repository (archivio digitale) di Istituto, su Drive condiviso.

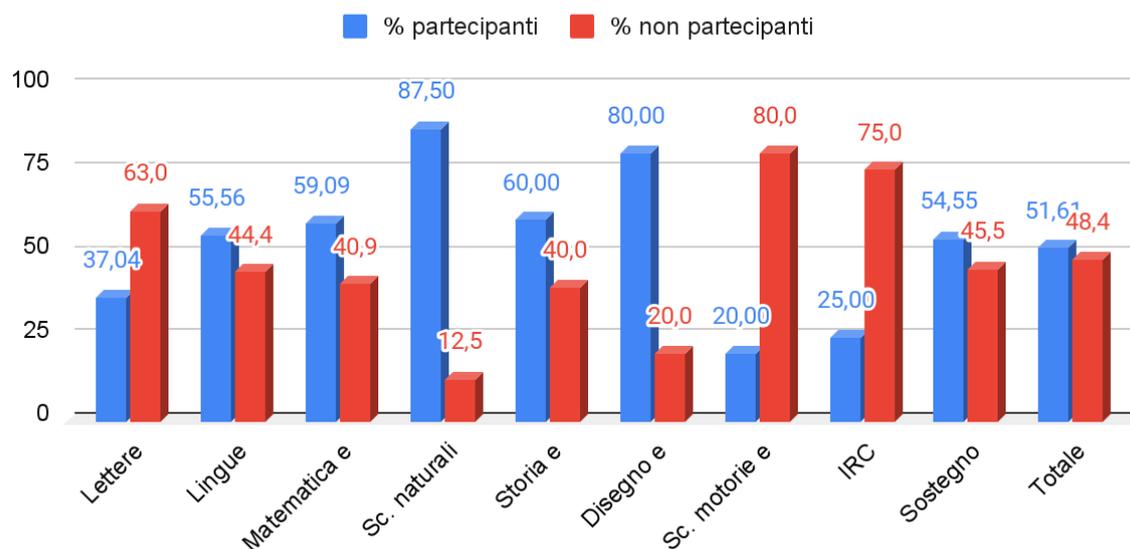
- b) Individuazione di un docente per Dipartimento capace di facilitare i colleghi nell’uso dei Repository di Dipartimento attualmente in uso (Circ. n°237);

I docenti individuati all’interno dei Dipartimenti, in seguito ad una formazione specifica, saranno in grado di utilizzare in modo corretto il Repository di Istituto tramite l’apposita guida. Per il supporto ai docenti sarà opportunamente formato anche il Team digitale allargato.

- c) Monitoraggio sulla condivisione di buone pratiche didattiche tramite i Repository di Dipartimento (9 Moduli Google);

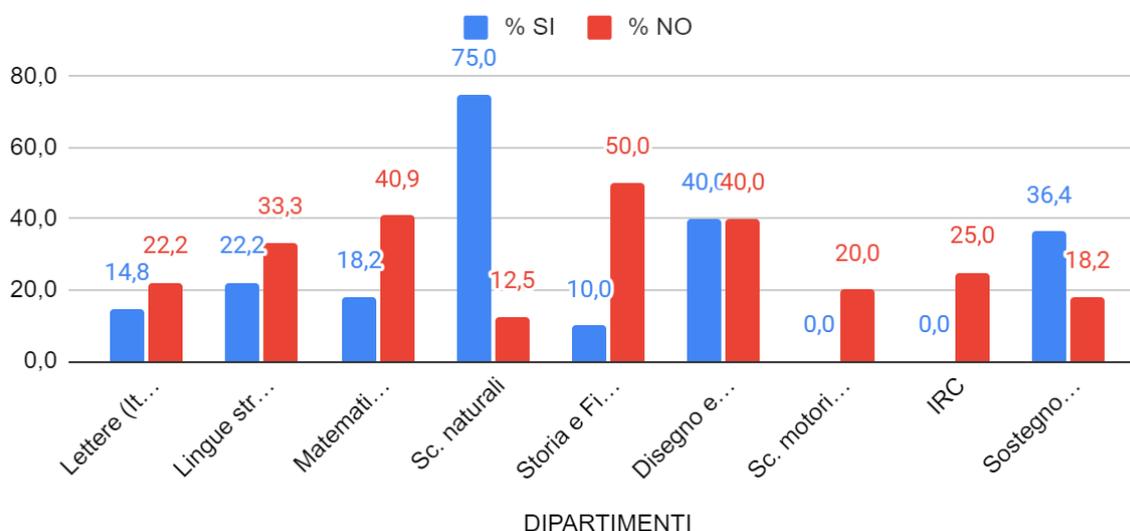
Partecipazione monitoraggio uso Repository di Dipartimento.

Liceo Copernico - a.s. 2021-2022



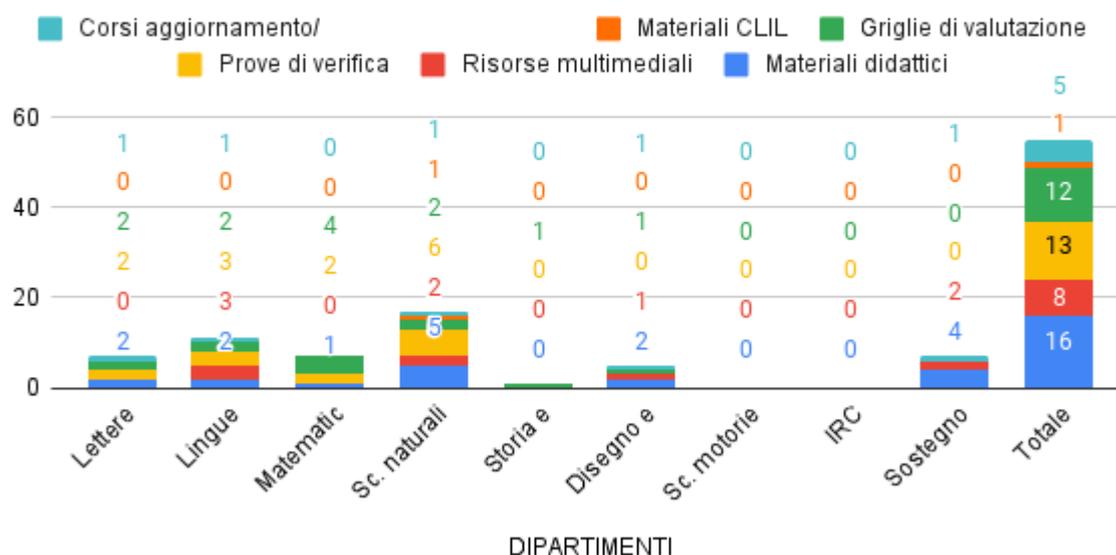
Docenti che hanno condiviso materiali e risorse didattiche con i colleghi, tramite il Repository di Dipartimento.

Liceo Copernico - a.s. 2021-2022



Tipologia dei contenuti condivisi nei Repository di Dipartimento.

Liceo Copernico - a.s. 2021-2022



- d) [Creazione di un Repository \(Classroom\), per la Commissione didattica](#), per l'archiviazione delle programmazioni didattiche, delle griglie di valutazione di Dipartimento e altro (es. Curricolo verticale);

Dal 1 Marzo 2022, i materiali disponibili in versione digitale sono stati messi a disposizione della Commissione didattica su un'apposita Classroom dedicata.

- e) Individuazione di alcuni docenti dei dipartimenti di Lettere, Lingue straniere e Matematica e Fisica disponibili a formare un gruppo di lavoro per collaborare, con la F.S. per l'Orientamento in Entrata e i docenti delle scuole medie più vicine all'Istituto, per la redazione del Curricolo verticale.

I docenti individuati, con l'aiuto dei coordinatori di dipartimento di Lettere, Matematica e Inglese e coordinati dalla F.S. per l'Orientamento in Entrata, prof.ssa Alessandra Di Bella sono i seguenti: per Italiano, prof. Lo Moro e prof.ssa Marcucci; per la Lingua straniera (Inglese) prof.ssa Di Renzo; per Matematica e Fisica, prof. Guarnieri. Sarà possibile arricchire il gruppo di lavoro durante l'a.s. 2022-2023 con la partecipazione di altri docenti esperti nella predisposizione del Curricolo verticale.

AZIONE II

- a) [Creazione di un Repository per il "Team aperto AE"](#)

Tramite Modulo Google e tramite "passaparola", 31 docenti hanno chiesto l'iscrizione al Repository dedicato alla condivisione di contenuti relativi alle Idee e al Manifesto di Avanguardie Educative.

- b) Condivisione di materiali in linea con il Manifesto AE: Debate, Flipped Classroom;

Il referente di Istituto per AE ha condiviso sulla Classroom dedicata al Team Aperto AE, durante il corso dell'anno scolastico, materiali utili per l'approfondimento delle Idee adottate dall'Istituto. Tramite la Classroom i docenti hanno anche potuto ricevere informazioni utili per la partecipazione alle giornate di formazione promosse da Fiera Didacta Italia.

- c) [Partecipazione al progetto "Learning to Become", promosso da AE.](#)

A seguito dell'adesione al "[Progetto Learning to become](#)" il prof. Virone, referente di Istituto per AE (INDIRE), ha condiviso con i docenti del "Team Aperto AE" un modulo Google consentire ai docenti interessati di segnalare la propria disponibilità a collaborare per la realizzazione del Progetto "LtB". La "Scheda di partecipazione" è stata inviata al responsabile del progetto con l'adesione di 9 docenti. Sulla Classroom dedicata al "Team Aperto AE" è stato condiviso il "Progetto esecutivo" (19.10.2021) con [Materiali e Calendario e registrazioni dei 4 Webinar](#) (20.10.2021). La "Scheda di rilevazione" è stata condivisa, compilata e inviata al dott. Mariani, referente del Progetto, giorno 1 Dicembre 2021. Giorno 26 Gennaio 2021, la prof.ssa Macario ha dato la propria disponibilità per coordinare le attività del Progetto "LtB". Giorno 11 Febbraio 2022, i docenti hanno ricevuto la "Scheda di progettazione" che hanno condiviso nel lavoro di redazione iniziale in vista del primo incontro tenuto online (25.02.2022) con il dott. Mariani, referente del Progetto "LtB", e la Dott.ssa Elisabetta Mughini, Dirigente di ricerca e coordinatrice di Avanguardie Educative.

A seguito del colloquio con i responsabili del Progetto "LtB", a causa della molteplicità di impegni scolastici e del numero esiguo dei docenti effettivamente disponibili, le attività relative al progetto triennale sono state sospese. Il tentativo di costituire un gruppo di lavoro più numeroso non ha portato agli sviluppi auspicati, pertanto le attività relative al progetto non hanno avuto seguito.

AZIONE III

Corso di formazione della Dott.ssa Ermini (Circ. 019);

Corso di formazione “La fragilità post-Covid: reimparare a star bene a scuola” (Circ. 203).

AZIONE IV

- a) Creazione di un nuovo sito istituzionale: implementazione del sito <https://copernicoprato.edu.it>

Il nuovo sito è in continuo aggiornamento: le principali sezioni (servizi e progetti) e la modulistica (in formato pdf editabile) necessaria per l'adempimento dei doveri scolastici sono disponibili sul sito. I docenti impegnati nell'aggiornamento del sito provvedono costantemente ad integrare le informazioni o i contenuti sul sito anche grazie alla collaborazione di tutto il corpo docente.

- b) Installazione monitor touch screen (65”) nelle classi.

Acquisto e installazioni nuovi hardware: Monitor Touch screen

Tipologia finanziamento / fondo	INSTALLATI / DA INSTALLARE	N°
PON	INSTALLATI	39
FIS	DA INSTALLARE	11

- c) Verifica e rinnovo componenti hardware e software.

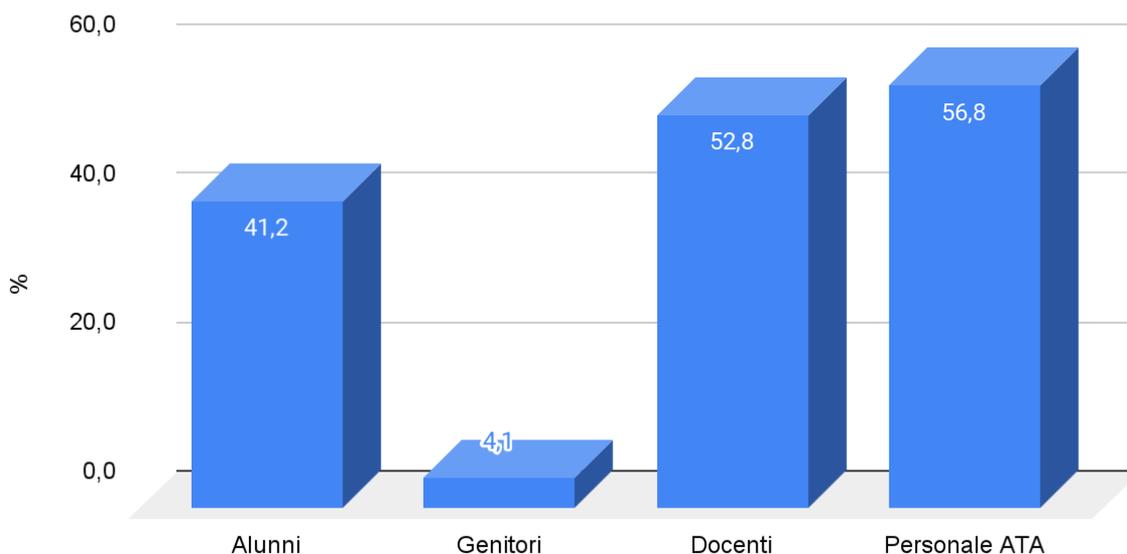
La verifica e il rinnovo delle componenti hardware e software è avvenuta in modo costante, grazie all'intervento del responsabile tecnico e del personale ATA incaricato. Alcune segnalazioni sono pervenute da parte dei docenti attraverso l'uso della modulistica interna.

AZIONE V

- a) Questionari di autovalutazione di Istituto (su Moduli Google), per una valutazione del clima scolastico, rivolti a studenti, genitori, docenti e personale ATA.

Partecipazione questionario di autovalutazione di Istituto

Liceo Copernico - a.s. 2021-2022



A seguito dell'attività di autovalutazione di Istituto sono state individuate alcune priorità di intervento da prendere in considerazione nella redazione del PdM 2022-2023, per soddisfare i bisogni espressi dalle parti interessate:

- Avere maggiore cura degli ambienti scolastici, attraverso l'abbellimento degli spazi comuni, l'arredamento e una maggiore pulizia;
- Favorire un maggiore confronto con gli studenti, da parte della dirigenza;
- Valorizzare maggiormente il contributo offerto dal personale docente;
- Avere maggiore considerazione del parere degli studenti e del personale ATA, negli organi collegiali di istituto;
- Fare una riflessione sul carico di lavoro giornaliero e settimanale degli studenti e sulla distribuzione delle verifiche durante l'anno scolastico;
- Favorire l'organizzazione di corsi di formazione per il personale ATA e il personale docente, per la creazione di un migliore clima di collaborazione;
- Favorire una maggiore conoscenza dei principi del Sistema di Gestione Qualità, della politica e delle finalità, per aumentare la consapevolezza da parte di tutto il personale sull'importanza di collaborare per un medesimo scopo, per il benessere di tutti e di ciascuno;
- Incoraggiare nella didattica ordinaria l'uso dei laboratori;
- Incoraggiare la condivisione di materiali e risorse didattiche;
- Predisporre interventi più efficaci per garantire il funzionamento di computer e fotocopiatrici e la disponibilità di una strumentazione di laboratorio adeguata allo svolgimento delle attività didattiche.

Rilevazione dei dati relativi alle richieste di trasferimento in uscita nell'a.s. 2021-2022

Date di riferimento: dal 3.09.2021 al 30.06.2022

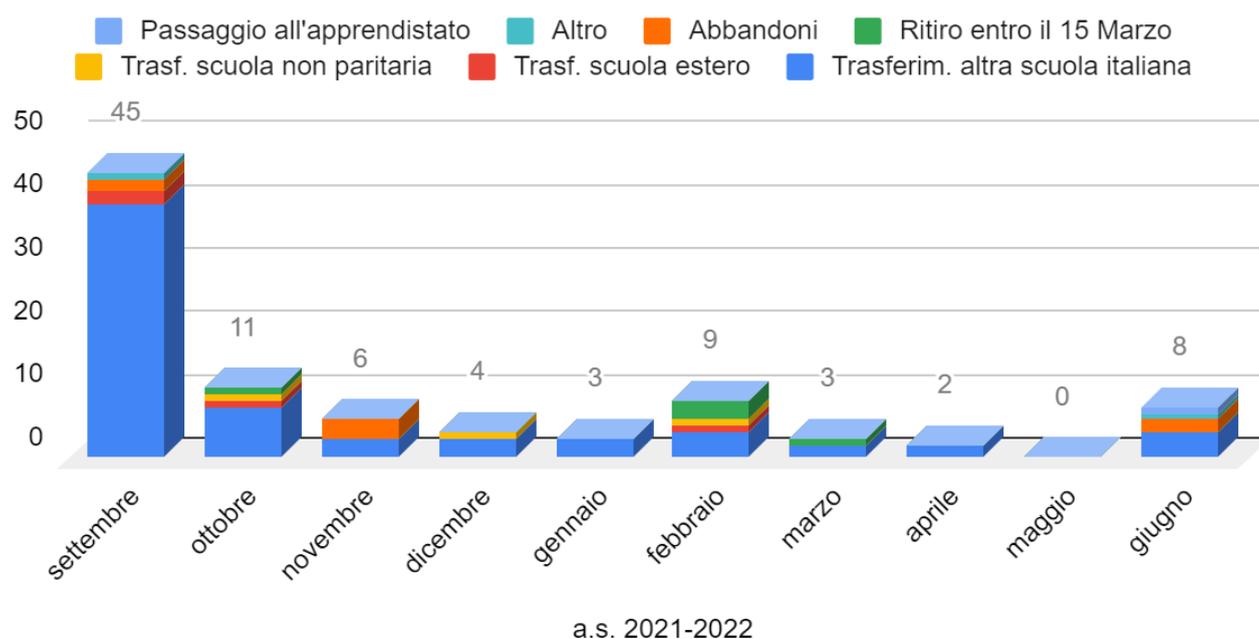
Verifica dati: 5 Luglio 2022

Totale n° richieste di trasferimento in uscita: 91.

- Trasferimenti presso altre scuole italiane: 69 alunni (di cui 40 nel mese di Settembre);
- Trasferimenti presso scuole all'estero: 4 alunni;
- Trasferimenti presso scuole non paritarie: 3 alunni;
- Ritiro entro il 15 Marzo: 5 alunni;
- Passaggio ad apprendistato: 1 alunno;
- Abbandoni: 7 alunni;
- Altro: 2 alunno.

Elenco generale alunni con interruzione di frequenza

Liceo Copernico

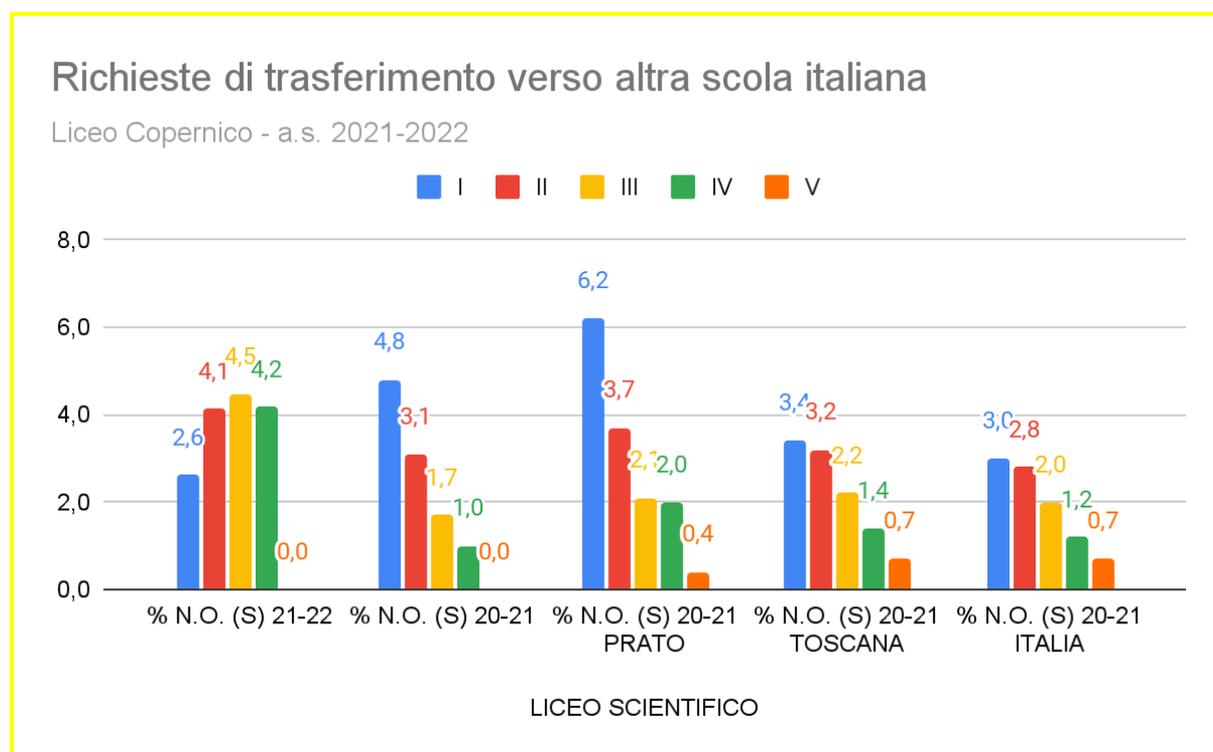
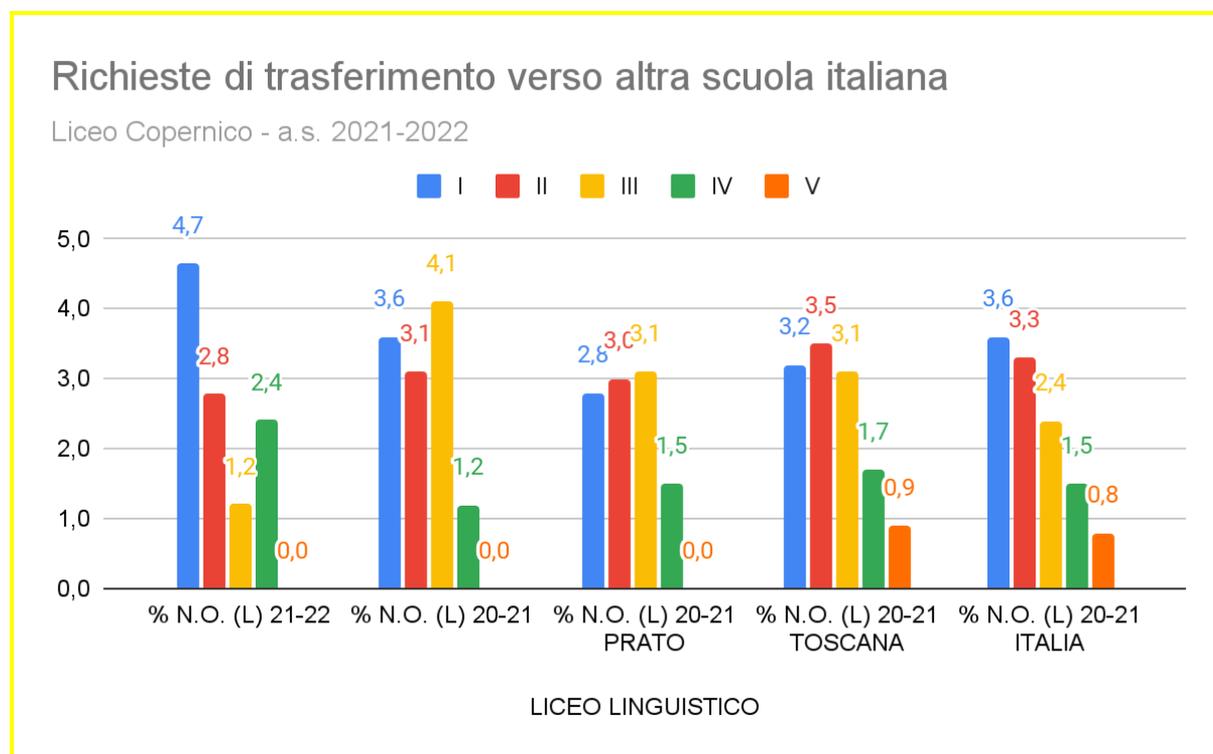


Richieste di trasferimento verso altre scuole italiane, 40 nel mese di Settembre:

- prima: 5 alunne/i;
- seconda: 14 alunne/i;
- terza: 16 alunne/i;
- quarta: 5 alunne/i;
- quinta: 0 alunne/i.

Rilevazione dei dati relativi alle richieste di trasferimento in uscita nell'a.s. 2021-2022, dal 16 Settembre 2022.

Totale n° alunni/e: 1371.



Rilevazione dei dati relativi agli esiti di Giugno, nell'a.s. 2021-2022.

Totale n° alunni/e scrutinati: 1318.

